

# **Порядок заселения студентов в жилой комплекс АНО ВО «Университет Иннополис»**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок определяет действия студентов, обучающихся в АНО ВО «Университет Иннополис» и администрации жилого комплекса АНО ВО «Университет Иннополис» (далее – Комплекс) при заселении в Комплекс, обязательные для исполнения всеми сторонами.

## **2. Подача заявки на размещение**

2.1. Студент подаёт заявку на заселение через сайт Комплекса в разделе «Проживание студентов – Заявка на заселение» или по электронной почте hoteluni@innopolis.ru. В заявке указывает необходимые для бронирования данные: ФИО, дату и время заезда, контактные данные (телефон, алиас в Телеграм).

2.2. После получения заявки администратор ответственный за размещение студентов связывается с автором заявки, подтверждает возможность размещения в Комплексе и начинает процедуру подготовки свободного места в номере.

2.3. Администратор бронирует место для размещения в программе 1С:ОТЕЛЬ. При этом номер корпуса и категория номера предоставляются в соответствии со свободным номерным фондом.

## **3. Заселение студентов, ранее проживавших в Комплексе**

3.1. Студент, прибывший в Комплекс в рабочие часы администрации (ежедневно с 9:00 до 18:00), обращается к администратору в корпус №2 или корпус №3 для размещения. Для заключения договора на услуги размещения студент предоставляет оригинал паспорта государства, гражданином которого он является.

3.2. Студент, прибывший в Комплекс в нерабочие часы администрации и ранее забронировавший место в Комплексе, обращается на пост охраны в корпус №3 для размещения. Для заключения договора на услуги размещения студент обращается в ближайший рабочий день администрации (ежедневно с 9:00 до 18:00) в корпус №2 или корпус №3, предоставляя оригинал паспорта государства, гражданином которого он является.

3.3. Студентам, прибывшим в Комплекс в нерабочие часы администрации и ранее не забронировавшим место, администрация Комплекса не гарантирует наличие подготовленного места.

## **4. Заселение студентов первого года обучения**

4.1. Студент, прибывший в Комплекс в рабочие часы администрации (ежедневно с 9:00 до 18:00), обращается к администратору в корпус №2 или корпус №3 для размещения. Для заключения договора на услуги размещения студент предоставляет оригинал паспорта государства, гражданином которого он является.

4.2. Студент, прибывший в Комплекс в нерабочие часы администрации, обращается на пост охраны в корпус №3 для размещения и предоставляет документ,

удостоверяющий личность. Размещение проходит в соответствии со списком студентов первого года обучения. Для заключения договора на услуги размещения студент обращается в ближайший рабочий день администрации (ежедневно с 9:00 до 18:00) в корпус №2 или корпус №3, предоставляя оригинал паспорта государства, гражданином которого он является.

## **5. Условия размещения студентов**

5.1. Размещение студентов производится только в двухместном однокомнатном и пятиместном трехкомнатном номерах.

5.2. Размещение студентов с супругом/супругой возможно при предоставлении свидетельства о регистрации брака. Оплата стоимости проживания супруга/супруги в Комплексе производится, согласно действующему приказу о стоимости услуг размещения в жилом комплексе АНО ВО «Университет Иннополис» для отдельных категорий лиц.

5.3. Размещение студентов с иными лицами возможно. Оплата стоимости проживания для иных лиц в Комплексе производится, согласно действующему приказу о стоимости услуг размещения в жилом комплексе АНО ВО «Университет Иннополис».

5.4. Одноместное размещение студентов в однокомнатном двухместном номере возможно при оплате второго койко-места, согласно действующему приказу о стоимости услуг размещения в жилом комплексе АНО ВО «Университет Иннополис».

5.5. Иностранные студенты размещаются совместно со студентами, являющимися гражданами РФ. При этом в пятиместном трехкомнатном номере администрация рекомендует размещаться не менее двум иностранным студентам.

5.6. Отсутствие подписанного договора о предоставлении услуг размещения в Комплексе может являться со стороны администрации основанием взыскания со студента стоимости проживания в Комплексе, согласно действующему приказу о стоимости услуг размещения в жилом комплексе АНО ВО «Университет Иннополис».